

부산YMCA 사상구 다함께돌봄센터 3호점 채용 공고

부산YMCA는 초등돌봄의 사각지대 해소를 위해 마을 초등돌봄기관인 『사상구 다함께돌봄센터 3호점』을 수탁운영합니다. 이에 해당 센터 종사자를 다음과 같이 채용 공고 합니다.

2020.05.27.

부산YMCA 사무총장

1. 채용 분야 및 인원

채용대상	인원	담당업무
센터장	1명	- 사업총괄, 돌봄인력관리, 행정 및 회계업무, 시설관리 - 지역자원관리, 프로그램 개발 및 관리 등
돌봄교사	1명	- 돌봄아동 관리(생활, 귀가, 급식, 프로그램), 돌봄센터 관리, 프로그램 개발 및 진행 등

2. 근무조건

- 고용형태 : 계약직
- 근무시간 : 주5일 근무 1일 8시간, 업무 특성에 따른 탄력근무 가능
- 근무기간 : 2021년 7월 1일 부터 2022년 6월 30일까지
※ 계약기간 종료 후 근무성과에 따라 연임 가능
- 복리후생 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험 등

3. 선발절차

- 1차 서류 적격 심사
- 2차 면접 (서류심사 합격자에 한함)

4. 접수 기간 및 접수 방법

- 접수기간 : 2021. 05. 27(목) ~ 2021. 06. 13(일)
- 접수방법 : e-mail 또는 우편 접수
 - 우편접수는 접수마감일 도착분에 한함.
 - 서류 제출 후 유선확인요망.
- 서류 전형 합격자 발표 : 합격자 개별 통보
- 면접 : 서류합격자 발표 시 일정 안내
- 접수처
 - e-mail : ymcabs@daum.net
 - 우편 : 우)48792 부산광역시 동구 중앙대로 319 17층 (초량동, 부산YMCA 빌딩)

3. 응시자격

구분	응시자격
센터장	▶ 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 ▶ 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 보육교사 1급 자격증을 발급받은 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 ▶ 「유아교육법」에 따른 유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 교사·중등학교 교사 자격증을 발급받은 후 아동 대상 교육·교습시설 또는 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 ▶ 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람 ▶ 「의료법」에 따른 간호사 면허를 취득한 후 사회복지사업에 3년 이상 종사한 경력이 있는 사람
돌봄교사	▶ 「사회복지사업법」에 따른 사회복지사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급 받은 사람 ▶ 「영유아보육법」에 따른 보육교사로서 보육교사 1급 자격증을 발급받은 사람 ▶ 「유아교육법」에 따른 유치원교사, 「초·중등교육법」에 따른 초등학교 또는 중등학교 교사 자격증을 발급받은 사람 ▶ 「청소년기본법」에 따른 청소년지도사로서 1급 또는 2급 자격증을 발급받은 사람 ▶ 그 외 해당 지역에서 일정기간 이상 아동돌봄 활동을 수행하였다고 지방자치단체장이 인정한 사람 (단, 개정 아동복지법 및 동법 시행규칙 시행('19.4.16) 3년후까지 1)부터 4종의 한가지 기준을 갖추어야 함.) ※(인정방식 예시) 지역 내 아동복지시설, 보육시설, 아이돌봄서비스 등에서 일정기간 이상 종사한 경험자. 경력증명서 등 증빙자료 제출
공통	▶ 지방공무원법 제31조 각 1호의 결격사유에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람 ▶ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람 ▶ 위 자격을 충족하고 「아동복지법」 및 「사회복지사업법」에 근거한 '결격사유'에 해당되지 않는 사람

* 우대사항

- 필수자격증 이외 전산 및 사무관리분야(전산회계운용사, 정보처리기사, 사무자동화) 자격증, 청소년 상담사, 평생교육사, 응급처치:First@AID, CPR자격증 소지자

※ 우대사항은 응시 접수에 반드시 필요한 자격요건이 아님.

4. 제출서류

구분	내용
1차 서류 전형	▶ 입사지원서(지정서식) 1부 ▶ 자기소개서(자유서식) 1부 ▶ 개인정보 수집 및 이용활용 동의서(지정서식) 1부 ▶ 자격증(지원서 내용에 기재된 자격증) 사본 1부 ※자격증 내 개인정보 최소 취급방침에 의거, 응시자 성명 외 개인정보는 삭제 후 제출 ▶ 경력증명서(지원서에 기재된 전 경력) 1부. (실 경력 확인목적)
면접 전형 대상자	▶ 성/아동학대 범죄경력 조회 동의서 1부 (면접 전 작성)
최종 합격자	▶ 주민등록등본 원본 1부

※ 모든 서류는 최근 3개월 이내 일자

5. 응시자 유의사항

- 제출서류(지정서식), 제출기간 및 제출 시간 미준수 채용서류는 서류심사대상에서 제외됩니다.
- 개인정보수집·이용동의서 및 입사지원서에 작성자 서명이 없는 경우 부적격 처리합니다.
- 응시자의 개인정보는 내규에 따라 채용 진행 과정에 이용합니다.
- 응시서류 내용이 부적격하거나 허위로 판명될 경우, 각종 전력 조회에서 부적격 판정을 받은 경우에는 응시대상에서 제외하거나 임용 취소합니다.
- 제출 서류상의 기재 착오, 연락 불능, 시자 유의사항 미 준수 시 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며 직원 채용 후 기관에서 자체 폐기합니다.
- 본 일정은 기관의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 안내합니다.

6. 코로나-19 예방관련 응시자 유의사항

- 코로나-19 확진자 : 면접시험 응시 불가
- 면접 당일 입구에서 발열 체크 후 이상 증상이 없는 응시자만 입실 가능
(여부 판단 : 37.5°C 이상의 발열 및 기침, 인후통 등 호흡기 증상)
- 응시자는 마스크를 반드시 착용해야 하며 미착용 시 입실 불가

7. 문의

- 부산YMCA T. 051-440-3347